



ANEXA 2.3 Model recomandat de Acord de Parteneriat

Acord de parteneriat

Număr înregistrare..... (la solicitant/ Promotor de Proiect)/ data

Părțile

-, cu sediul în, codul fiscal....., unde este cazul, - promotor de proiect
-, cu sediul în, codul fiscal(dacă este aplicabil) - partener 1.
-, cu sediul în....., cod fiscal....., - partener 2.

au convenit încheierea prezentului Acord de Parteneriat.

Art.1 Acordul de asociere

1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, părțile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării Proiectului.....

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui Acord de Parteneriat este de a stabili, în cadrul Proiectului, drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente Proiectului:....., numărul (codul Proiectului).

2.2 Prevederile cererii de finanțare, inclusiv anexele acesteia, sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de bună practică ale parteneriatului

3.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

3.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.



3.3 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile Proiectului cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Prezentul acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către reprezentantul autorizat al părților implicate în Proiect și este valabil pe toată durata implementării și monitorizării Proiectului.

Acordul de Parteneriat va avea efect de la data semnării Contractului de Finanțare între Operatorul de Program și Promotorul Proiectului.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1. Principii Generale

5.1.1 Fiecare Parte se angajează să participe la implementarea eficientă a Proiectului, să coopereze, să efectueze și să îndeplinească prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul prezentului Acord de Parteneriat.

5.1.2 Fiecare Parte se angajează să notifice prompt, în conformitate cu structura de conducere a Proiectului, orice informație semnificativă, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta Proiectul.

5.1.3 Fiecare Parte va furniza prompt toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către Promotorul de Proiect sau de către Operatorul de Program.

5.2 Drepturi și obligații ale Promotorului de Proiect.

5.2.1 Drepturile Promotorului de Proiect

Promotorul de Proiect este persoana juridică care acționează în calitate de intermediar între Părți și Operatorul de Program.

Promotorul de Proiect trebuie, în plus față de responsabilitățile care îi revin în calitate de Parte, să îndeplinească sarcinile atribuite, așa cum este descris în Contractual de Finanțare și în prezentul Acord de Parteneriat.

5.2.2. Obligațiile Promotorului de Proiect

- a) să semneze Contractul de Finanțare;
- b) să se consulte în mod constant cu partenerii săi, să îi informeze despre progresul activităților din cadrul Proiectului și să le furnizeze copii ale rapoartelor de progres;
- c) să convină cu partenerii săi în condiții bine justificate, propunerea de modificare a Contractului de Finanțare pe perioada de implementare a Proiectului, și să asigure transmiterea solicitării către Operatorul de Program.
- d) să deschidă conturi bancare dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;



- e) să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
 - f) să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat conform legislației în vigoare, toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, conform clauzelor contractului de audit;
 - g) să pună la dispoziția Operatorului de Program, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;
 - h) să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu prevederile Regulamentelor comunitare și legislația națională în vigoare. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani de la închiderea oficială a Proiectului;
 - i) să asigure transferul plăților în avans, intermediare și finale pentru decontarea cheltuielilor eligibile angajate de către partener/parteneri;
 - j) să asigure coordonarea, managementul și implementarea Proiectului în acord cu prevederile Contractului de Finanțare, Acordului de Program, Regulamentului de implementare a Mecanismului Financiar SEE, documente care stabilesc responsabilitățile Promotorului de Proiect în vederea implementării corecte a Proiectului, incluzând stabilirea de norme transparente pentru cooperarea cu Partenerii de Proiect prin respectarea atât a prevederilor legislației naționale cât și pe cele ale legislației europene și ale legislației specifice implementării Mecanismului Financiar SEE, aplicabile;
 - k) să respecte termenele de derulare a activităților Proiectului și de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Proiectului;
 - l) în cazul în care unul dintre parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligațiile care le revin, Promotorul de Proiect preia în totalitate responsabilitatea îndeplinirii acestor obligații;
 - m) în cazul unui prejudiciu, Promotorul de Proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul;
 - n) să răspundă de îndeplinirea obiectivelor Proiectului;
 - o) să coordoneze Proiectul din punct de vedere legal și financiar și să monitorizeze cheltuielile, fiind responsabil pentru efectuarea plăților, managementul Proiectului și transferul la timp al banilor către Partenerii de Proiect;
 - p) pregătirea rapoartelor intermediare și finale pentru cererile de plată cât și raportul final al Proiectului;
 - q) să monitorizeze respectarea de către Părți a obligațiilor acestora;
 - r) să colecteze și să verifice conformitatea și transmiterea de rapoarte și alte livrabile (inclusiv situațiile financiare și certificările aferente) către Operatorul de Program;
 - s) gestionarea contribuției financiare și îndeplinirea sarcinilor financiare;
 - t) furnizarea către Părți, la cerere, de copii oficiale care sunt în posesia exclusivă a Promotorului de Proiect când acestea sunt necesare Părților care le solicită.
- 5.3. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor**



5.3.1 Drepturile partenerului/partenerilor:

- a) Partenerii au dreptul la fondurile pentru cheltuielile certificate ca fiind eligibile, angajate de către aceștia în Proiect conform prezentului acord, transferate lor de către Promotorul de Proiect;
- b) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Promotorul de Proiect, să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului și să li se furnizeze, de către Promotorul de Proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare;
- c) Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile la fel ca și cheltuielile angajate de către Promotorul de Proiect, conform rolurilor asumate prin prezentul acord, de fiecare partener în parte în proiect.

5.3.2 Obligațiile partenerului/partenerilor:

- a) să colaboreze și să susțină derularea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane necesare pentru activitățile de care sunt responsabili;
- b) partenerii sunt obligați să furnizeze Promotorului de Proiect orice informații sau documente privind implementarea Proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres;
- c) să respecte termenele de derulare a activităților Proiectului și de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Proiectului;
- d) să acționeze pentru a duce la îndeplinire obiectivele Proiectului;
- e) să deschidă conturi bancare dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- g) să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, conform clauzelor contractului de audit, din cadrul Proiectului (pentru partenerii norvegieni);
- h) să pună la dispoziția Operatorului de Program, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;
- i) să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani de la închiderea oficială a Proiectului;
- j) în cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Promotorul de Proiect;
- k) ca pentru echipamentele achiziționate în cadrul Proiectului care se supun excepției prevăzute la art. 7.3.1 lit. c) din Regulament:

- să le păstreze în proprietatea sa și să continue să le utilizeze în beneficiul obiectivului general al Proiectului timp de cel puțin 5 ani după finalizarea Proiectului,



- să le asigure în mod corespunzător împotriva pierderilor cauzate de incendiu, furt și alte incidente în mod normal asigurabile, pe toată perioada de implementare a Proiectului și pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea sa și
 - să asigure din surse proprii fondul necesar pentru întreținerea echipamentelor exceptate, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la finalizarea Proiectului;
- l) ca orice livrabile realizate în cadrul Proiectului să fie păstrate în proprietatea sa și să continue să le utilizeze, pe o durată de minim 5 ani după finalizarea Proiectului, în scopul pentru care au fost finanțate și realizate;
- m) să respecte elementele de identitate vizuală ale Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 și să le plaseze pe materialele elaborate în cadrul proiectului;
- n) Promotorul de Proiect se va asigura că orice materiale reziduale sau extrase rezultate din activitățile implementate în cadrul Proiectului (de către Promotorul de Proiect, Partenerii din cadrul Proiectului, furnizorii de bunuri și servicii) sunt refoosite, reciclate, tratate și / sau depozitate într-un mod ecologic rațional, conform reglementărilor legale în vigoare.
- o) în timpul și după expirarea perioadei de implementare a Proiectului, se menține obligația Promotorului de Proiect de a păstra și de a pune fără întârziere la dispoziția Operatorului de Program, Punctului Național de Contact, Oficiului Mecanismului Financiar (OMF), Biroului Auditorului General al Norvegiei, Autorității de Certificare și Plată (ACP), Autorității de Audit, Ministerului Afacerilor Externe Norvegian și oricărui alt organism abilitat de a efectua activități de monitorizare, audit, evaluare, verificare asupra modului de utilizare a finanțării acordate din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014, toate documentele aferente Proiectului, atâta timp cât contractul produce efecte juridice dar nu mai puțin de 5 ani de la data aprobării Raportului Final al Proiectului de către Operatorul de Program.
- p) de a nu înstrăina, închiria, pune sub ipotecă/gaj sau cesiona sub nici o formă activele fixe, echipamentele și materialele achiziționate în cadrul Proiectului, care se supun prevederilor art. 7.3.1 lit. c) din Regulament, în perioada de implementare a Proiectului și pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării acestuia.
- q) să se asigure că procedurile interne de contabilitate și audit permit reconcilierea directă a cheltuielilor și veniturilor declarate în legătură cu Proiectul cu situațiile contabile și documentele justificative corespondente.
- r) *Dacă este necesar, puteți adăuga obligații suplimentare Partenerilor de Proiect. Se continuă numerotarea clauzelor prezentului articol, după caz. Vă rugăm să ștergeți această clauză, dacă nu există dispoziții suplimentare care se adaugă.*

Art. 6 Roluri și responsabilități în implementarea Proiectului

6.1 Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare - care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități în Proiect
-------------	---------------------------------------



	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în Cererea de finanțare și anexele sale
Promotor de Proiect	
Partener 1	
Partener 2	

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitățile fiecărui partener pe durata implementării Proiectului.

6.2 Activitățile ce vor fi implementate de către parteneri sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Organizația	Activități ce vor fi implementate	Suma	% din valoarea totală a Proiectului
Promotor de Proiect			
Partener 1			
Partener 2			
TOTAL			

6.3 Partenerii vor trebui să implementeze Proiectul în conformitate cu metodologia, graficul de implementare actualizat, termenele și alte specificații prevăzute în Contractul de Finanțare.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu prevederile Art.5, Partenerii vor angaja următoarele sume reprezentând costurile suportate de aceștia în vederea implementării Proiectului:

Partenerul 1, din care TVA(dacă este nedeductibil)

Partenerul 2, din care TVA(dacă este nedeductibil)

7.2 Cheltuielile efectuate de Parteneri vor fi rambursate după cum urmează:

- cheltuielile efectuate de partenerii naționali ai Promotorului de Proiect vor fi rambursate după acceptarea lor de către Operatorul de Program, în acord cu prevederile Regulamentului de implementare a MF SEE.
- cheltuielile efectuate de partenerii din statele donatoare vor fi rambursate după transmiterea raportului de audit care să justifice cheltuielile efectuate către Promotorul Proiectului și după acceptarea acestuia de către Operatorul de Program.

7.3 Cheltuielile cu resursa umană a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale, așa cum sunt acestea prevăzute în Ghidul solicitantului. Costurile angajate de partenerii în Proiect sunt eligibile la fel ca și costurile angajate de către Promotorul de Proiect, în funcție de atribuțiile fiecărui expert, așa cum sunt acestea precizate în fișa postului și în fișele de pontaj, prin respectarea legislației naționale și europene în vigoare.

7.4 Promotorii de Proiect și Partenerii pot include costuri indirecte în bugetul proiectului.



Costurile indirecte sunt în totalitate costuri eligibile care nu pot fi identificate de către Promotorul Proiectului și / sau Partenerul de Proiect ca fiind atribuite în mod direct Proiectului, dar care pot fi identificate și justificate în sistemul contabil ca fiind suportate în relație directă cu costurile eligibile directe atribuite Proiectului. Acestea nu includ toate costurile eligibile directe. Costurile indirecte ale Proiectului reprezintă o repartizare corectă a cheltuielilor indirecte generale ale Promotorului Proiectului sau Partenerului de Proiect. Acestea pot fi identificate conform următoarelor metode:

- bazate pe costurile reale indirecte pentru acei Promotori și parteneri de Proiect care au un sistem de contabilitate analitică pentru a identifica costurile indirecte, așa cum este indicat mai sus – direct atribuite Proiectului, care pot fi identificate și justificate de sistemul contabil al Promotorului și / sau Partenerilor de Proiect, ca fiind în legătură directă cu cheltuielile eligibile directe și atribuite Proiectului.
- un Promotor de Proiect și partenerii acestuia pot opta pentru o rată fixă de până la 10% din totalul costurilor directe eligibile, excluzând costurile sale directe eligibile pentru subcontractare și costurile resurselor puse la dispoziție de către terți care nu sunt folosite la sediul Promotorului Proiectului. Următoarea formulă poate fi folosită pentru calcularea cheltuielilor indirecte: **Numărul angajaților pe Proiect/ Numărul total al angajaților x 100 = X %**

Bazat pe metoda de calcul folosită, totalul costurilor indirecte este în sumă de RON.

Costurile indirecte sunt repartizate așa cum urmează:

Organizația	Sumă totală costuri indirecte	Metodă de calcul
Promotor de Proiect		
Partener 1		
Partener 2		

7.5 În cazul avansului solicitat Operatorului de Program, Părțile convin ca suma primită să fie repartizată între parteneri după cum urmează:

Organizația	Sumă virată din avans
Promotor de Proiect	
Partener 1	
Partener 2	

7.6 Condițiile privind acordarea avansului, recuperarea acestuia, precum și restituirea sumei cu titlu de avans neutilizate se stabilesc prin Contractul de Finanțare semnat între Promotorul de Proiect și Operatorul de Program și ele vor fi respectate în totalitate de către parteneri, în cazul în care părțile din prezentul Acord de Parteneriat convin ca avansul să fie repartizat între parteneri.

7.7 Partenerii sunt de acord să asigure plata cheltuielilor **neeligibile** aferente Proiectului după cum urmează:

Organizația	Contribuția la Proiect LEI
Promotor de Proiect	



Partener 1	
Partener 2	
Total	

7.8 În cazul unor corecții financiare stabilite de Operatorul de Program ca urmare a unor nereguli, acestea vor fi suportate atât de către Promotorul de Proiect, cât și de către parteneri, în limita activităților desfășurate de parteneri și proporțional cu valoarea activităților respective.

7.9 Perioada de eligibilitate a cheltuielilor este cea specificată în Contractul de Finanțare semnat între Promotorul de Proiect și Operatorul de Program.

7.10 Regulile de eligibilitate a cheltuielilor în Proiect sunt stabilite în Contractul de Finanțare, Regulamentul de implementare al MF SEE și Acordul de Program.

Art.8 Achiziții Publice

Achizițiile în cadrul Proiectului vor fi făcute în acord cu legislația națională și europeană în vigoare și cu respectarea prevederilor Regulamentului de Implementare a Mecanismului Financiar SEE.

Art. 9 Decontările către Parteneri

9.1 Decontarea cheltuielilor eligibile efectuate de parteneri în cadrul Proiectului se va face pe baza documentelor justificative transmise de aceștia Promotorului de Proiect.

9.2 Transferul sumelor către parteneri va fi făcut de către Promotorul de Proiect în conturile partenerilor, deschise conform prevederilor legale în vigoare și instrucțiunilor emise de Operatorul de Program.

9.3 Partenerii vor notifica Promotorului de Proiect datele de identificare ale contului/conturilor bancare ale acestora pentru transferul sumelor respective.

9.4 Transferul sumelor către parteneri va fi făcut în lei către partenerii naționali și în euro către partenerii norvegieni, utilizând cursul inforEuro publicat de Comisia Europeană în luna în care se face transferul.

9.5 Plățile efectuate de către Promotorul de Proiect către partenerii norvegieni se vor face în euro. Toate cheltuielile suportate de către Partenerul de Proiect din Norvegia vor fi solicitate în euro și vor fi raportate Promotorului de Proiect în euro.

9.6 În cazul cheltuielilor suportate de către Partenerul de Proiect din Norvegia în altă monedă decât euro, cursul de schimb aplicabil pentru cheltuielile efectuate va fi rata de schimb bancar din ziua în care tranzacția a fost înregistrată în conturile Partenerului de Proiect. Partenerul va informa Promotorul de Proiect asupra ratei de curs de schimb valutar aplicată. Aceste date se anexează la rapoartele intermediare și finale.

Art.10 Rambursarea cheltuielilor

10.1 Plata fondurilor către Partenerii de Proiect poate lua forma plăților în avans, plăți intermediare și plăți finale. Nivelul plăților în avans este stabilit în Acordul de Program.



10.2 Rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului de Finanțare încheiat între Operatorul de Program și Promotorul de Proiect.

Art. 11 Proprietatea

11.1 Bunurile rezultate și/sau dobândite prin Proiect sunt bunuri proprietate publică a statului și au regimul juridic al bunurilor din domeniul public al statului, potrivit Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia. (Se aplică doar în cazul Programului RO02)

11.2 Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a Proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

11.3 Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program.

Art. 12 Confidențialitatea

Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 13 Notificări

13.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

13.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

13.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția de confirmare în scris a primirii documentului respectiv.

Art 14 Legea aplicabilă

14.1 Prezentul Acord se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația națională în vigoare, Regulamentul de implementare al MF SEE, Acordul de Program, Acordul de Implementare și Contractul de Finanțare.

14.2 Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru, sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat, cu condiția ca modificările respective să nu ducă la încetinirea sau blocarea implementării Proiectului prevăzut la art.2 pct.2.1 din prezentul Acord.



Art. 15 Litigii

Orice dispută care poate lua naștere din sau în legatura cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la nici un acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

Art.16 Responsabilități în cazul unor nereguli

16.1 În cazul nerespectării drepturilor și obligațiilor care reies din acest Acord de Parteneriat, care va duce la utilizarea ilegală a fondurilor primite în urma selectării propunerii de Proiect, partea care nu a reușit să observe sau a încălcat obligațiile va suporta responsabilitatea pentru toate urmările financiare care rezultă dintr-o situație dată.

16.2 Promotorul de Proiect are dreptul și responsabilitatea de a recupera de la Partener orice sume declarate a fi plătite în mod nejustificat de către autoritățile de audit și de control relevante, în conformitate cu Regulamentul de Implementare a MF SEE.

16.3 Partenerul de Proiect se angajează să ramburseze Promotorului de Proiect orice sume declarate a fi plătite în mod nejustificat de către autoritățile de audit și de control relevante, în conformitate cu Regulamentul de Implementare a MF SEE.

16.4 Promotorul de Proiect trebuie să ramburseze Operatorului de Program sumele plătite necuvenit și recuperate de la Partenerul de Proiect, în conformitate cu Contractul de Finanțare, Acordul de Program și Regulamentul de implementare a MF SEE.

Art.17 Prevederi finale

17.1 Părțile garantează că reprezentanții numiți ale caror semnături apar mai jos au fost investiți, la data executării prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

17.2 Clauzele contractului de finanțare semnat între Promotorul de Proiect și Operatorul de Program vor fi aplicabile mutatis mutandis și partenerilor.

Semnături

Promotor de Proiect	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnătura	Data și locul
Partener 1	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnătura	Data și locul
Partener 2	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnătura	Data și locul



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



Prezentul Acord a fost întocmit și semnat laastăzi, [.....] în exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Operatorul de Program, toate având aceeași valoare legală.